

## Auskunftserteilung in Gehsteigangelegenheiten

**Betroffene Liegenschaft:** \_\_\_\_\_. **Bezirk,** \_\_\_\_\_ **ONr.** \_\_\_\_\_

Es wird um Auskunft ersucht, ob:

- die bestehende Gehsteigauf- und –überfahrt behördlich bewilligt wurde bzw. die Ausführung der Konstruktion im Bereich der Gehsteigauf- und –überfahrt mit Bescheid bekannt gegeben wurde.
- der bestehende Gehsteig mit Bescheid der MA 28 konstatiert
- der bestehende Gehsteig mit Bescheid in die Erhaltung durch die Stadt Wien übernommen
- eine Gehsteigverpflichtung mit Bescheid der MA 28 gestundet

wurde.

Diese Auskunft wird benötigt, da:

- der AntragstellerIn EigentümerIn bzw. MiteigentümerInnen der Liegenschaft ist
- die Antragstellung durch die bevollmächtigte Hausverwaltung erfolgt
- der AntragstellerIn Partei in einem, diese Gehsteigangelegenheit betreffenden Verwaltungsverfahren ist (z.B. Abschleppungen)

**BEHÖRDE:** \_\_\_\_\_ **Zahl des Verwaltungsverfahrens:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**AntragstellerIn** (Zu- und Vorname/Firma, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail, Geburtsdatum, Firmenbuch- bzw. Vereinsregisternummer)

Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ): . . . . .	bzw. Firmenbuch- oder Vereinsregisternummer:
Bankverbindung: IBAN:	BIC:
falls vorhanden, bevollmächtigte VertreterIn, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail, Geburtsdatum bzw. Firmenbuchnummer	
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ): . . . . .	bzw. Firmenbuch- oder Vereinsregisternummer:
Bankverbindung: IBAN:	BIC:

**Datum, Unterschrift der AntragstellerInnen oder bevollmächtigen VertreterInnen:**

--	--

<b>Zu vergebühren mit:</b> Verwaltungsabgabe 4,36 EUR Bundesgebühren: Antrag: 21,00 EUR Beilagen bis Format A3: 6,00 EUR Beilagen größer als Format A3: 7,20 EUR  Die Gebühren können entrichtet werden durch: Barzahlung in einer der Kassen der Stadt Wien (u.a. in jedem Magistratischen Bezirksamt) Einzahlungsbeleg dem Antrag beilegen! Anforderung eines Zahlscheines Sie haben die Möglichkeit die Bezahlung mittels Internet über das „Bezahlservice“ der Stadt Wien ( <a href="http://www.wien.at/bezahlen">www.wien.at/bezahlen</a> ) vorzunehmen.	<b>Eingangsvermerk der Behörde (nicht ausfüllen!)</b>  <b>Vermerk der Behörde (nicht ausfüllen!)</b> <input type="checkbox"/> GAÜ: Bewilligung / Konstruktion <input type="checkbox"/> Konstatierung <input type="checkbox"/> Übernahme <input type="checkbox"/> Stundung Datum des Bescheides: Zl.: MA 28- ...  Referent (Kurzzeichen) und Unterfertigung:
--	---