



## Tätigkeitsbeschreibung "JAHR"

LOGO Verein

Vereinsname/Träger*in:	
Name des geförderten Arbeitsbereiches:	
Durchführungszeitraum:	
Beantragter Förderbetrag:	

Finanzielle Unterlagen sind auf unsere Webseite zu finden	Finanzplan Personalübersichtsblatt Wirkungsorientierte Kennzahlen Vereinsangebote
-----------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

LOGOS andere geplante Fördergeber\*innen für Verein bzw. geförderten Arbeitsbereich:

**1) Allgemeine Infos Verein – Organisation –Vorstand**

*Hier nur eine kurze allgemeine Info zum Verein, maximal eine halbe Seite.*

**2) Öffnungszeiten Verein bzw. geförderter Arbeitsbereich****3) Vereinszweck, Aufgaben, Zielgruppen inklusive Darstellung des frauenfördernden Ansatzes und einer Bedarfsanalyse****4) Jahresplanung der Aktivitäten, Projekte und Jahresschwerpunkte (inklusive Darstellung des frauenfördernden Ansatzes in Thema, Herangehensweise, Methode)**

- Inhaltliche Beschreibung der Projekte, Aktivitäten und Jahresschwerpunkte.
- Ziele der Aktivitäten, Projekte und Jahresschwerpunkte
- Zielerreichung – wie wird die Umsetzung der geplanten Aktivitäten, Projekte und Jahresschwerpunkte gewährleistet?

**a) Beratungsangebote**

*(Telefon-, Online-, face-to-face Beratung für eine bzw. mehrere Personen)*

- Angaben zu den Beratungsstandards

Gesonderte Auflistung je nach Beratungsangebot:

- Angabe der Art der Beratung (juristisch, psychosozial, medizinisch, arbeitsmarktpolitisch usw.)
- Zuordnung zu Themenbereichen

**b) Weitere Angebote**

(wie Auskunft, Recherche, Psychotherapie, medizinische Betreuung, Begleitung zu Gericht, Polizei, Ämtern, Kurse, Workshops, Vorträge, Konferenzen, Seminare, usw.)

- Angabe der Art, Anzahl, Ausmaß, Termine
- Zuordnung zu Themenbereichen

Hinweis MA57: wenn es diese Tätigkeiten im Verein bzw. geförderten Arbeitsbereich nicht gibt, bitte angeben.

**5) Geplante Referent\*innentätigkeit durch Mitarbeiter\*innen/ Vorstandsorgane (im Rahmen der Vereinstätigkeit bei externen Veranstaltungen)**

- Art, Anzahl, Termine

**6) Vernetzungsaktivitäten geplant**

- Art, Anzahl, Termine

**7) Kooperationen mit anderen Einrichtungen geplant**

- Art, Anzahl, Termine

**8) Öffentlichkeitsarbeit geplant**

- Publikationen des Vereins / der Organisation (Folder, Newsletter, Artikel, Broschüren, Bücher, soziale Medien, Webseiten, usw.)

- Medienkontakte (z.B. Auflistung, Pressespiegel)

**9) Aus-, Weiter- und Fortbildungsmaßnahmen für Mitarbeiter\*innen (sowie gegebenenfalls Supervision, Intervention) geplant**

- Art, Anzahl, Termine
- Thema (bei Bildungsmaßnahmen)

**10) Angaben zum ausführenden bzw. geplanten Personal** (*inkl. freie Dienstnehmer\*innen und Werkvertragsnehmer\*innen*)

Wer wird die Vereinstätigkeit bzw. die Arbeit in dem geförderten Teilbereich durchgeführt?

Angabe der beruflichen Qualifikation(en) und der bisherigen Tätigkeiten der Durchführenden (aus Datenschutzgründen bitte keine Namensnennung der Mitarbeiter\*innen) sowie kurze Beschreibung der Tätigkeiten und Stundenausmaß für den vom Frauenservice Wien geförderten Bereich.