



# Die Magistratsabteilung 35 informiert

## Fact sheet – fast facts

MA 35 –  
Einwanderung,  
Staatsbürgerschaft,  
Standesamt

Allgemeine Anfragen,  
individuelle Beratung,  
Beschwerde- und  
Anliegenmanagement,  
Lob und Tadel:

E-Mail:  
[service@ma35.wien.gv.at](mailto:service@ma35.wien.gv.at)

[LobundTadel@ma35.wien.gv.at](mailto:LobundTadel@ma35.wien.gv.at)

zentrales

**KundInnenservice:**  
1200 Wien,  
Dresdner Straße 93, EG  
Mo, Di, Do, Fr.  
08:00-12:00 Uhr  
Do 15:30-17:30 Uhr

Internet:

[www.einwanderung.wien.at](http://www.einwanderung.wien.at)  
[www.standesamt.wien.at](http://www.standesamt.wien.at)  
[www.staatsbuergerschaft.wien.at](http://www.staatsbuergerschaft.wien.at)  
<http://www.wien.gv.at/amtshelfer>

# Aufenthaltbewilligung

## „Forscher“

Erstanträge auf eine Aufenthaltbewilligung für ForscherInnen sind persönlich bei der österreichischen Berufsvertretungsbehörde im Herkunftsland, bei der Magistratsabteilung 35 in Wien oder bei der österreichischen Universität (Dienstgeber) zu stellen.

### Erforderliche Unterlagen

- Aktuelles biometrisches Passfoto
- Kopie vom gültigen Reisepass
- Geburtsurkunde
- Erforderlichenfalls:
  - Urkunde der Heirat oder Eingetragenen Partnerschaft
  - Urkunde der Ehescheidung oder Auflösung der Eingetragenen Partnerschaft
  - Urkunde über Adoption
  - Nachweis oder Urkunde über etwaige Verwandtschaftsverhältnisse
- Nachweis über die Höhe der Mietbelastung bzw. der Betriebskosten der Unterkunft
- Nachweis des gesicherten Lebensunterhalts (Lohnzettel, Lohnbestätigungen, Dienstverträge, Bestätigungen über Pensionsleistungen)
- Nachweis über allfällige Kreditbelastungen (z. B. durch einen aktuellen Auszug aus der Evidenz eines staatlich anerkannten Kreditverbandes)
- eventuell Heiratsurkunde, Urkunde über die Eintragung der Partnerschaft
- Aufnahmevereinbarung einer Universität oder einer gleichwertigen / zertifizierten Forschungseinrichtung

Die **Aufnahmevereinbarung** hat, gemäß § 68 Niederlassungs- und Aufenthaltsgesetz, Folgendes zu enthalten:

- die VertragspartnerInnen
- Zweck, Dauer, Umfang und Finanzierung des Forschungsprojektes
- Haftungserklärung gegenüber allen Gebietskörperschaften für Aufenthalts- und Rückführungskosten (die Haftung endet sechs Monate nach Auslaufen der Aufnahmevereinbarung)
- **Im Einzelfall kann die Vorlage weiterer Dokumente erforderlich sein.**

Die Originaldokumente sind, je nach [Ausstellungsstaat](#), mit diplomatischer Beglaubigung oder Apostille versehen, gemeinsam mit der von einem Gerichtsdolmetscher beglaubigten Übersetzung vorzulegen. Zu beglaubigen sind grundsätzlich Geburtsurkunde, Heiratsurkunde, Führungszeugnis, (ggf. Scheidungsurkunde, Sterbeurkunde).

Bei Antragsstellung sind die Dokumente in Original und Kopie vorzulegen.



# Die Magistratsabteilung 35 informiert

## Fact sheet – fast facts

Die Aufenthaltsbewilligung für ForscherInnen kann mit bis zu zweijähriger Gültigkeitsdauer ausgestellt werden. Nach Ablauf von zwei Jahren kann im Rahmen eines Zweckänderungsverfahrens ein Aufenthaltstitel „Rot-Weiß-Rot-Karte plus“ erteilt werden.

**MA 35 –  
Einwanderung,  
Staatsbürgerschaft,  
Standesamt**

**Allgemeine Anfragen,  
individuelle Beratung,  
Beschwerde- und  
Anliegenmanagement,  
Lob und Tadel:**

**E-Mail:**

[service@ma35.wien.gv.at](mailto:service@ma35.wien.gv.at)

[LobundTadel@ma35.wien.gv.at](mailto:LobundTadel@ma35.wien.gv.at)

**zentrales**

**KundInnenservice:**

1200 Wien,  
Dresdner Straße 93, EG  
Mo, Di, Do, Fr.  
08:00-12:00 Uhr  
Do 15:30-17:30 Uhr

Familienangehörige von ForscherInnen (EhegattInnen und gleichgeschlechtliche eingetragene PartnerInnen ab 21 Jahren sowie minderjährige unverheiratete Kinder) können den abgeleiteten Aufenthaltstitel Familiengemeinschaft mit „Forscher“ beantragen. BesitzerInnen dieses Aufenthaltstitels sind vom Geltungsbereich des Ausländerbeschäftigungsgesetzes ausgenommen und dürfen einer Erwerbstätigkeit nachgehen.

**Weitere Informationen:**

**MA 35 – Referat „Erstanträge“**

Dresdner Straße 93, 5. Stock  
A – 1200 Wien  
Tel.: (+43-1) 4000-35271.....35279  
Fax: (+43-1) 4000 99 DW  
E-Mail: [20-ref@ma35.wien.gv.at](mailto:20-ref@ma35.wien.gv.at)

**KundInnenservicezentrum der MA 35**

Dresdner Straße 93, EG  
A – 1200 Wien  
Tel.: (+43-1) 4000-3535  
Fax: (+43-1) 4000 99 35220  
E-Mail: [service@ma35.wien.gv.at](mailto:service@ma35.wien.gv.at)

**Internet:**

[www.einwanderung.wien.at](http://www.einwanderung.wien.at)

[www.standesamt.wien.at](http://www.standesamt.wien.at)

[www.staatsbuergerschaft.wien.at](http://www.staatsbuergerschaft.wien.at)

<http://www.wien.gv.at/amtshelfer>